



Istituto Tecnico Settore Economico e Turistico
Istituto Professionale Settore Servizi Commerciali
Corsi leFP: qualifica Operatore Amministrativo Segretariale - diploma di Tecnico dei Servizi di Impresa
Liceo linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale
Corsi Serali di secondo livello

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "FRANCESCO FERRARA"

via Sgarlata, 11 - 90133 Palermo - Codice Fiscale 80019080821 - Codice Meccanografico PAIS02300P - Tel. 091.332721
www.iissferrara.it - e-mail paiso2300p@istruzione.it - pec paiso2300p@pec.istruzione.it - cod. IPA istsc_paiso2300p

IISS - "FRANCESCO FERRARA"
Prot. 0005638 del 11/06/2021
05-12 (Uscita)

Agli alunni
Alle famiglie
A tutto il personale docente e ATA
Alla DSGA
Alle RSU d'Istituto
All'Albo
Agli Atti

Esami di Stato Secondo Ciclo d'Istruzione ed Esami d'idoneità anno scolastico 2020/ 2021 Protocollo misure di sicurezza contenimento epidemiologico Covid-19

PREMESSA

L'esame di stato nel secondo ciclo di istruzione per il corrente anno scolastico, come previsto dall'O.M. n. 52 del 03/03/2021 e come da Protocollo di intesa tra MI e OO.SS. del settore scuola del 21/05/2021, allegato 2 del presente documento, quest'anno si svolgerà in presenza, fatti salvi i casi previsti dall'Ordinanza medesima.

Lo stesso avrà luogo presso il plesso dell'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Francesco Ferrara" di Palermo. Le stesse misure si applicheranno per lo svolgimento degli esami di idoneità.

Con il presente protocollo, che richiama e integra il Protocollo d'integrazione al DVR (pubblicato sul sito dell'I.I.S.S. Ferrara – sez. "Rientriamo a scuola in sicurezza") si definiscono le misure organizzative fondamentali di sicurezza nell'obiettivo di contemperare quanto previsto dall'O.M. n. 52 del 03/03/2021 per consentire un andamento regolare e sereno delle prove di esame e al contempo tutelare la salute individuale e pubblica.

È opportuno sottolineare che, qualora l'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlata non permettessero lo svolgimento dello stesso in presenza, esso si svolgerà anche con minimo preavviso, a distanza, in modalità sincrona su piattaforma Meet comunicandone l'impossibilità all'USR per la Sicilia.



Istituto Tecnico Settore Economico e Turistico
Istituto Professionale Settore Servizi Commerciali
Corsi IeFP: qualifica Operatore Amministrativo Segretariale - diploma di Tecnico dei Servizi di Impresa
Liceo linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale
Corsi Serali di secondo livello

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "FRANCESCO FERRARA"

via Sgarlata, 11 - 90133 Palermo - Codice Fiscale 80019080821 - Codice Meccanografico PAIS02300P - Tel. 091.332721
www.iissferrara.it - e-mail paio2300p@istruzione.it - pec paio2300p@pec.istruzione.it - cod. IPA istsc_paiso2300p

MISURE FONDAMENTALI DI SICUREZZA PREVISTE DALL'I.I.S.S. "FRANCESCO FERRARA"

Operazioni preliminari allo svolgimento degli Esami

Nei giorni precedenti all'insediamento della Commissione, i collaboratori puliranno approfonditamente i locali destinati all'effettuazione dell'esame di Stato, ivi compresi l'atrio, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Le operazioni di pulizia e dovranno essere effettuate quotidianamente. La pulizia sarà approfondita ed effettuata con detergente igienizzante ad azione battericida e virucida, oppure con soluzione a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo.

Verranno assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni giornata di esame, misure specifiche di pulizia dei pavimenti, dei bagni, delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. La pulizia sarà approfondita ed effettuata con i detergenti specificati al capoverso precedente, almeno una volta al giorno.

Con le medesime modalità verranno pulite le superfici più toccate: maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc.

Quotidianamente saranno svuotati i contenitori per la raccolta differenziata e per l'indifferenziato, ivi compresi quelli collocati nei locali d'esame.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale indosserà i DPI previsti dal Protocollo di sicurezza scolastica anticontagio COVID- 19 d'istituto. Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia. L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi i DPI (guanti, mascherine). Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere smaltito nell'indifferenziato.

Durante le operazioni di ciascuna sottocommissione saranno presenti n. 1 collaboratore scolastico, con i seguenti compiti:

- disporre banchi/tavoli e posti a sedere destinati ai professori, in modo da rispettare un distanziamento tra componenti della Commissione, candidato ed eventuale accompagnatore non inferiore a 2 metri;
- igienizzare l'aula al termine di ciascun colloquio;
- verificare che i dispenser di gel disinfettante per detersione mani dislocati nell'edificio e all'ingresso del locale d'esame siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
- verificare che i bagni assegnati alla Commissione siano sempre forniti di carta igienica, rotoli di carta monouso per asciugare le mani, sapone liquido;
- vigilare che nei bagni entri una sola persona per volta;
- evitare che si formino assembramenti di qualsiasi tipo;
- far accedere alle zone assegnate alla Commissione solamente i componenti della Commissione, il candidato di turno e l'eventuale accompagnatore (uno per studente). Non dovrà essere fatto entrare nessuno che non indossi mascherina chirurgica;



Istituto Tecnico Settore Economico e Turistico
Istituto Professionale Settore Servizi Commerciali
Corsi IeFP: qualifica Operatore Amministrativo Segretariale - diploma di Tecnico dei Servizi di Impresa
Liceo linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale
Corsi Serali di secondo livello

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "FRANCESCO FERRARA"

via Sgarlata, 11 - 90133 Palermo - Codice Fiscale 80019080821 - Codice Meccanografico PAIS02300P - Tel. 091.332721
www.iisferrara.it - e-mail paio2300p@istruzione.it - pec paio2300p@pec.istruzione.it - cod. IPA istsc_paiso2300p

- far rispettare i percorsi di entrata e di uscita individuati, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita.

Procedura da seguire durante l'espletamento delle operazioni di esame

- Ogni componente della Commissione di esame utilizzerà sempre la stessa postazione (tavolo e sedia) per tutta la durata degli esami. Si dovrà rispettare la distanza di due metri dallo spazio in cui avvengono i colloqui. Per nessun motivo tale distanza potrà essere ridotta. Dovranno utilizzare le mascherine chirurgiche, fornite dalla scuola, per tutta la durata degli esami.
- L'accesso ai locali dell'edificio scolastico è consentito solo indossando la mascherina chirurgica, igienizzando le mani all'ingresso e presentando il modello di autodichiarazione.
- La mascherina andrà indossata correttamente da tutti e per tutto il periodo di permanenza nei locali scolastici nonché in tutti i luoghi come prescritto dalle normative.
- Saranno resi disponibili i prodotti igienizzanti, per i candidati, gli accompagnatori e per il personale docente nonché mascherine di ricambio in caso di necessità.
- Nel caso non si fosse dotati di mascherina chirurgica, i candidati riceveranno la stessa dal Collaboratore scolastico in servizio, all'ingresso nell'istituto. Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina.
- I candidati dovranno essere presenti a scuola cinque minuti prima dell'orario previsto per il colloquio nella massima puntualità onde evitare sovrapposizioni e ritardi.
Il candidato e l'accompagnatore saranno invitati ad entrare dal CS in servizio, e - una volta conclusa la prova di esame - lasceranno l'aula e si allontaneranno senza sostare nei locali scolastici, attraverso lo stesso percorso previsto per l'ingresso.
- I candidati dovranno consegnare all'ingresso della scuola l'autodichiarazione in cui si attesta:
 - l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C, nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
 - di non essere in stato di quarantena o isolamento domiciliare;
 - di non essere stato a contatto con persone positive negli ultimi 10 giorni.
- Al momento dell'accesso nell'aula i candidati dovranno igienizzare le mani utilizzando i dispenser collocati davanti l'uscio del locale d'esame. Entrando nell'aula predisposta per il colloquio dovranno sedersi nella sedia indicata dalla Commissione. Davanti all'accompagnatore non sarà posto il banco. Anche candidato ed accompagnatore dovranno essere sempre ad almeno a due metri di distanza da chiunque sia in loro prossimità.
- Nel caso in cui per lo studente candidato sussista una delle condizioni riportate nella dichiarazione precedente, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'Ordinanza Ministeriale, ovvero dalle norme generali vigenti.
- Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.



Istituto Tecnico Settore Economico e Turistico
Istituto Professionale Settore Servizi Commerciali
Corsi IeFP: qualifica Operatore Amministrativo Segretariale - diploma di Tecnico dei Servizi di Impresa
Liceo linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale
Corsi Serali di secondo livello

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "FRANCESCO FERRARA"

via Sgarlata, 11 - 90133 Palermo - Codice Fiscale 80019080821 - Codice Meccanografico PAIS02300P - Tel. 091.332721
www.iissferrara.it - e-mail paiso2300p@istruzione.it - pec paiso2300p@pec.istruzione.it - cod. IPA istsc_paiso2300p

- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato lascerà l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
- Si raccomanda, durante il colloquio, di far prendere posto al/alla candidato/a nella cattedra; i componenti la Commissione potranno accomodarsi nei banchi monoposto.
- Dentro il locale d'esame, a disposizione della Commissione e dei candidati che devono utilizzare il computer per la presentazione di documenti elettronici, sarà disponibile una confezione di guanti monouso, che si consigliano per lo scambio di oggetti vari e soprattutto per l'uso delle tastiere dei pc.
- Ogni Commissione ha un bagno a sua disposizione. I bagni possono essere usati da una sola persona per volta.
- Il componente della Commissione che ha necessità di recarsi in bagno deve sempre rispettare, in qualsiasi movimento, la distanza minima di due metri dalle altre persone. Dopo aver utilizzato il bagno occorre igienizzare le mani utilizzando il dispenser di gel all'ingresso dell'aula assegnata, prima di ritornare alla propria postazione d'esame.
- Nel caso in cui il candidato e/o il suo accompagnatore abbiano bisogno di utilizzare il bagno, essi dovranno usare esclusivamente quello assegnato alla loro Commissione; in questo caso, prima di entrare in aula, dovranno igienizzare di nuovo le mani. Nei bagni può entrare una sola persona per volta.
- Qualora i commissari o il Presidente dovessero recarsi presso gli uffici didattici e/o amministrativi, dovranno fare in modo, lungo il percorso, di mantenersi a distanza non inferiore a due metri da altre persone.
- La Commissione organizzerà un calendario di convocazione dei candidati prevedendo un numero massimo di colloqui al giorno che permetta di evitare assembramenti e di svolgere con attenzione e serenità tutte le operazioni di igienizzazione necessarie.
- Il calendario di convocazione, che dovrà specificare il giorno e l'ora di colloquio, dovrà essere pubblicato sul sito della scuola entro e non oltre il giorno 14 giugno 2021. Tale pubblicazione avrà valore di notifica per i candidati.
- Durante i colloqui, nei locali assegnati alle Commissioni dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente, tenendo aperte le finestre ma evitando pericolose correnti d'aria.
- Nel corridoio, nelle adiacenze del locale assegnato a ciascuna Commissione, è disponibile un contenitore per la raccolta dei rifiuti indifferenziati; in tale contenitore andranno smaltiti tutti i DPI (mascherine e guanti) usati.

I locali assegnati alle Commissioni sono i seguenti:

- Commissione PAIT04006 – VI COMMISSIONE: 5TA - 5TB
Locale d'esame: Aula n.1; bagni ubicati al piano n.1; ingresso e uscita da via Bari - accesso al piano e uscita tramite la scala centrale di via Bari
- Commissione PAIP08004 - IV COMMISSIONE: 5P



Istituto Tecnico Settore Economico e Turistico
Istituto Professionale Settore Servizi Commerciali
Corsi IeFP: qualifica Operatore Amministrativo Segretariale - diploma di Tecnico dei Servizi di Impresa
Liceo linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale
Corsi Serali di secondo livello

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "FRANCESCO FERRARA"

via Sgarlata, 11 - 90133 Palermo - Codice Fiscale 80019080821 - Codice Meccanografico PAIS02300P - Tel. 091.332721
www.iissferrara.it - e-mail paiso2300p@istruzione.it - pec paiso2300p@pec.istruzione.it - cod. IPA istsc_paiso2300p

Locale d'esame: Aula n.32; bagni ubicati al piano n.3; ingresso e uscita da via Sgarlata
accesso al piano tramite la scala centrale uscita tramite la scala antincendio.

- Commissione PALI04008 – VIII COMMISSIONE: 5M – 5Q
Locale d'esame: Aula n.42; bagni ubicati al piano n.3; ingresso e uscita da via Sgarlata
accesso al piano tramite la scala centrale uscita tramite la scala antincendio
- Commissione PAITAF007 – VII COMMISSIONE: 5AS – 5BS
Locale d'esame: Aula n.15; bagni ubicati al piano n.1; ingresso e uscita da via Bari - accesso
al piano e uscita tramite la scala centrale di via Bari

Commissione PAITAF006 - VI COMMISSIONE: 5A – 5S

Locale d'esame: Aula n.36; bagni ubicati al piano n.3; ingresso e uscita da via Sgarlata
accesso al piano tramite la scala centrale uscita tramite la scala antincendio

Ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento

È previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della Commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. Tale ambiente è individuato nell'aula COVID n. 11 al primo piano.

Il soggetto che manifesti febbre e/o sintomatologia respiratoria verrà immediatamente condotto nel predetto locale, in attesa dell'arrivo del 118. Se la persona indossa una mascherina di comunità, verrà dotata immediatamente di mascherina chirurgica.

Informazioni per il candidato che non può presentarsi per gli esami

- 1) telefonare al centralino (091 332721) e chiedere di parlare con la prof.ssa Versace Graziella, delegato della Dirigente Scolastica per gli Esami di Stato o con la prof.ssa Claudia Galati, delegato referente Covid;
- 2) contemporaneamente, inviare un messaggio e-mail all'indirizzo pais02300p@istruzione.it segnalando il proprio malessere e allegando alla e-mail il certificato del proprio medico curante, che attesti le problematiche di salute in atto.

Nel caso di positività dell'alunno in assenza di sintomi, ai sensi dell'art 9 dell'O.M. 52 del 3 marzo 2021 *“I candidati impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, inoltrano al dirigente scolastico ovvero al presidente della commissione d'esame, motivata richiesta di effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, corredandola di idonea documentazione. Il dirigente scolastico – o il presidente della commissione – dispone la modalità d'esame in videoconferenza o in altra modalità telematica sincrona”*.



Istituto Tecnico Settore Economico e Turistico
Istituto Professionale Settore Servizi Commerciali
Corsi IeFP: qualifica Operatore Amministrativo Segretariale - diploma di Tecnico dei Servizi di Impresa
Liceo linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale
Corsi Serali di secondo livello

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "FRANCESCO FERRARA"

via Sgarlata, 11 - 90133 Palermo - Codice Fiscale 80019080821 - Codice Meccanografico PAIS02300P - Tel. 091.332721
www.iissferrara.it - e-mail paiso2300p@istruzione.it - pec paiso2300p@pec.istruzione.it - cod. IPA istsc_paiso2300p

Nel caso di positività dell'alunno con sintomi, si procederà alla discussione durante la prova suppletiva.

Informazioni per i commissari d'esame impossibilitati a seguire i lavori in presenza

Ai sensi dell'art. art. 9 c.4 O.M. 52 del 03/03/2021 Nei casi in cui uno o più commissari d'esame o candidati siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità telematica sincrona.

Le disposizioni tecniche contenute nel presente protocollo condivise con docenti, referente covid di istituto e Rsu di istituto e saranno oggetto di massima diffusione per gli alunni e le loro famiglie.

Ci si riserva di apportare tempestive variazioni a seguito di nuove indicazioni in materia contenimento epidemiologico e/o prima dell'inizio della sessione d'esame o successivamente si ravvisasse l'impossibilità di applicare le eventuali misure di sicurezza stabilite.

Allegati:

- 1) Modello di autodichiarazione.
- 2) Protocollo di intesa tra M.I. e OO.SS. del settore scuola del 21/05/2021.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Patrizia Abate

Allegato 1

AUTODICHIARAZIONE

Ai sensi degli artt. 46 E 47 D.P.R. N.445/2000

Il sottoscritto,

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____

data di nascita _____

Documento di riconoscimento _____ n. _____

rilasciato da _____

Ruolo:

- studente,
- docente,
- personale non docente,
- altro (specificare): _____

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 c.p.) nell'accesso presso l'I.I.S.S. "Francesco Ferrara" di Palermo, sotto

- la propria responsabilità (se maggiorenne)
- la responsabilità dell'esercente la responsabilità genitoriale:

Nome: _____

Cognome: _____

Luogo di nascita: _____

DICHIARA

quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2 ed in relazione all'espletamento dell'Esame di Stato presso l'I.I.S.S. "Francesco Ferrara" di Palermo.

Palermo, data

Il Dichiarante¹



PROTOCOLLO D'INTESA

tra

Ministero dell'Istruzione
(di seguito denominato MI)

e

Organizzazioni sindacali del settore scuola
(di seguito denominate OO.SS.)

“LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2020/2021”

PREMESSO CHE

- in data 19 maggio 2020 è stato sottoscritto il protocollo di intesa tra MI e OO.SS. per condividere le linee guida per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato 2019-2020;
- al predetto Protocollo 19 maggio 2020 è stato allegato il Documento tecnico “sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell’esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado”;
- le parti condividono l’esigenza di garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato, anche per l’a.s. 2020-2021, negli Istituti scolastici di istruzione secondaria di 1° e 2° grado, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19;



- le misure di sicurezza e prevenzione adottate per l'a.s. 2019-2020, sulla base del protocollo d'intesa MI/OO.SS. 2020, si sono dimostrate efficaci;

VISTO

- il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 06/08/2020;
- l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- l'Ordinanza n. 53 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- Visto, in particolare, l'articolo 31 comma 2 dell'Ordinanza n. 53 che prevede che le disposizioni tecniche concernenti le misure di sicurezza per lo svolgimento delle prove d'esame siano diramate con successive indicazioni condivise con le OO.SS;
- il decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

- le premesse costituiscono parte integrante del presente Protocollo d'intesa tra il MI e le OO.SS.;
- il presente Protocollo disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato e degli esami preliminari per l'a.s. 2020/2021. Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza ai sensi delle Ordinanze ministeriali citate in premessa, fatti salvi i casi previsti dalle Ordinanze medesime; gli esami preliminari si svolgono esclusivamente in presenza;
- sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019 - 2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'a.s. 2020/2021, fatto salvo l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti e fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale



n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020;

- al fine di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato, le istituzioni scolastiche utilizzano le risorse finanziarie assegnate dal Ministero per la gestione e l'organizzazione del servizio scolastico nel periodo emergenziale;
- è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:
 - come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;
 - come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 26 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:
 1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
 2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
 3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;
- è ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano; qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.



Il Protocollo d'intesa tra il MI e le OO.SS. contenente le linee guida finalizzate a garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato per l'a.s. 2020/2021, è condiviso e sottoscritto, in data odierna, dalle parti.

Roma, _____

FSUR CISL

MADDALENA GISSI
21.05.2021
11:35:34 UTC

Firmato digitalmente da

FLC CGIL

FRANCESCO SINOPOLI

CN = SINOPOLLERANCESCO

FED UIL SCUOLA RUA

Firmato digitalmente da TURI GIUSEPPE

C: IT

OU: ROMA (RM) VIA MARINO LAZIALE 44 CAP 00179

O: UIL SCUOLA

Il Ministro

Firmato digitalmente da

BIANCHI PATRIZIO

C=IT

O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

CONFSAL SNALS

SERAFINI ELVIRA

21.05.2021

14:25:58 UTC

ANIEF

PACIFICO
21.05.2021
17:13:59
UTC

ANP - CIDA

Firmato digitalmente da

ANTONELLO GIANNELLI

DIRIGENTISCUOLA-Di.S.Conf

Firmato
digitalmente da

**DONATO
ATTILIO FRATTA**

CN = FRATTA
DONATO ATTILIO
C = IT